

INSTRUCTEUR ADS (H/F)

Offre n° O035260219000150
Publiée le 19/02/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : Syndicat d'urbanisme du pays de vitré
Lieu de travail : 1b allée des Cèdres, Vitré (Ille-et-Vilaine (35))
Poste à pourvoir le : 13/04/2026
Date limite de candidature : 21/03/2026
Type d'emploi : Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent
Durée de la mission : 2 mois

Détails de l'offre

Famille de métiers : Urbanisme, aménagement et action foncière > Droit des sols et information géographique

Grade(s) recherché(s) : Adjoint adm. principal de 1ère classe
Adjoint adm. principal de 2ème classe
Adjoint administratif
Rédacteur

Métier(s) : [Instructeur ou instructrice gestionnaire des autorisations d'urbanisme](#)

Ouvert aux contractuels : Oui ([Art. L332-13 du code général de la fonction publique](#))

Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un remplacement d'un agent. Le contrat proposé est à durée déterminée, dans la limite de la durée d'absence de l'agent remplacé.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Non

Expérience souhaitée : Confirmé

Descriptif de l'emploi :

Dans le cadre d'un remplacement pour congé paternité, sous l'autorité de la responsable et en étroite collaboration avec la coordonnatrice du service d'instruction, vous serez en charge, pour le compte des 15 communes de Roche aux Fées Communauté adhérente au service d'instruction du Syndicat d'Urbanisme du Pays de Vitré, de l'instruction des demandes d'autorisation du droit du sol (permis de construire, permis d'aménager, déclarations préalables, permis de démolir, certificats d'urbanisme).

Missions / conditions d'exercice :

Conseils aux communes et pré-instruction des ADS.

Réception, enregistrement et vérification de la complétude des dossiers : liens réguliers à établir avec les communes, demandes de pièces complémentaires si besoin auprès des pétitionnaires, consultation des services externes, etc.

Instruction des ADS : analyse des dossiers au regard de la réglementation applicable, synthèse des dossiers et rédaction de courriers, demandes de complétudes, majorations de délais et propositions de décisions correspondantes.

Profils recherchés :

- Qualifications et/ou diplômes souhaités :

Formation supérieure en urbanisme.

Expérience significative sur poste similaire obligatoire.

- Savoirs :

Connaissances techniques détaillées en matière d'urbanisme réglementaire : maîtrise des règles juridiques et des procédures réglementaires liées aux domaines d'activités (code de l'urbanisme, code de l'environnement).

Maîtrise de l'informatique, des suites bureautiques et connaissance du logiciel d'instruction (NextADS) souhaitable.

- Savoir être :

Capacité à travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire et en relation avec les partenaires et les élus.

Qualités pédagogiques et rédactionnelles.

Capacités d'autonomie, d'adaptabilité, aisance relationnelle et sens du service public.

Rigueur, sens de l'organisation et discrétion : savoir produire un travail rapide, fiable, prioriser les tâches, respecter les délais et signaler les difficultés.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0299009113

Informations complémentaires :

Temps de travail : 35h hebdo.

Lieu de travail : poste basé à Vitré (35) - gare TGV/TER - télétravail sous conditions.

Lettre de candidature + CV.

Page de candidature en ligne : <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o035260219000150-instructeur-ads>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.